



ADMINISTRACIÓ LOCAL / ADMINISTRACIÓN LOCAL

AJUNTAMENTS / AYUNTAMIENTOS

02041-2021-U
BORRIOL

Publicación definitivas Ayudas Paréntesis (Plan Resistir 2021)

PUBLICACIÓN APROBACIÓN DEFINITIVA AYUDAS PARÉNTESIS (PLA RESISTIR 2021)

Al no haberse presentado reclamaciones durante el plazo de exposición al público, queda automáticamente elevado a definitivo el Acuerdo plenario inicial aprobatorio de la Ordenanza municipal reguladora de las Bases reguladoras del procedimiento de concesión directa de las ayudas paréntesis incluidas en el plan resistir aprobado mediante el Decreto-ley 1/2021 de 22 de enero, del Consell, cuyo texto íntegro se hace público, para su general conocimiento y en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 70.2 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local.

«BASES REGULADORES DE LES AJUDES PARÉNTESI DE L'AJUNTAMENT DE BORRIOL PER ALS SECTORS PRODUCTIUS MÉS AFECTATS PER LA PANDEMIA DE LA COVID-19, INCLOSES EN EL PLA RESISTIR 2021 DE LA GENERALITAT VALENCIANA

ANTECEDENTS

I. L'Organització Mundial de la Salut va elevar el passat 11 de març de 2020 la situació d'emergència de salut pública ocasionada per la COVID-19 a pandèmia internacional.

Per a fer front a la crisi sanitària al nostre país, ha sigut necessari adoptar mesures excepcionals que han suposat la limitació de l'activitat econòmica en molts sectors productius i aquesta situació persisteix en l'actualitat.

II. L'impacte d'aquestes mesures excepcionals que ha sigut necessari adoptar des de la declaració de la pandèmia i de la declaració dels estats d'alarma suposen la limitació de l'activitat econòmica, aleshores és necessari que les mesures adoptades per a lluitar contra la pandèmia vagen acompanyades també per mesures de suport públic als sectors greument afectats que eviten un deteriorament del teixit empresarial; que ajuden a la conservació de l'ocupació i que mitguen les conseqüències socials que suposa la paralització d'un sector d'activitat.

III. Els ajuntaments, com a administració més pròxima i, per tant, coneixedora del seu teixit productiu, exerceixen un paper essencial a l'hora de facilitar la distribució de les ajudes entre les empreses i autònoms dels sectors més afectats per la pandèmia de la COVID-19.

IV. Per part de la Generalitat Valenciana, conscient de la complicada situació que estem vivint i que hi ha sectors especialment afectats per la mateixa a conseqüència de les restriccions adoptades, mitjançant Decret Llei 1/2021, de 22 de gener, del Consell, s'ha aprovat la creació del Pla d'Ajudes Resistir, dotat amb 160 milions d'euros, aportats en un 62,5% per la Generalitat, en un 22,5% per les Diputacions Provincials, i el 15% restant pels Ajuntaments.

V. La participació del municipi de Borriol en el Pla Resistir ascendeix a 121.708 euros, segons l'Annex I del Decret Llei 1/2021, de 22 de gener, del Consell, pel qual s'aprova el Pla Resistir, que inclou les Ajudes Paréntesi en cada municipi per als sectors més afectats per la pandèmia de la COVID-19 (DOGV núm. 9005, de 26.01.2021)

VI. L'Ajuntament de Borriol, mitjançant el Decret de l'Alcaldia 68/2021 de data 10.03.2021 va acceptar l'ajuda contemplada en el Pla Resistir per a aquest municipi; i es va comprometre a aportar l'import de 18.256,20 euros, al que ascendeix el seu percentatge de participació, i complir amb la resta de les obligacions contemplades en l'esmentat decret llei.

BASES

PRIMERA. OBJECTE

L'objecte d'aquestes bases és regular el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió i pagament de les Ajudes Paréntesi, incloses en el Pla Resistir, com a mesura de suport als sectors més afectats per la pandèmia de la COVID-19 que es determinen en l'annex I d'aquestes bases, atorgades per l'Ajuntament de Borriol i cofinançades amb la Generalitat Valenciana i la Diputació Provincial de Castelló.

SEGONA. RÈGIM JURÍDIC

El procediment per a l'atorgament de les ajudes es tramita en règim de concessió directa excepcional, d'acord amb el que disposa l'article 22.2.c) de la Llei 38/2003 General de Subvencions, que permet aquesta modalitat de concessió, amb caràcter excepcional, quan s'acreditin "raons d'interès públic, social, econòmic o humanitari, o altres degudament justificades".

En aquest cas, la raó que justifica la concessió directa ha estat l'impacte que les mesures de restricció excepcionals i addicionals adoptades en l'àmbit de la Comunitat Valenciana com a conseqüència de l'agreujament de la situació de la crisi sanitària ocasionada per la COVID-19, en certs sectors productius, sobretot, el de l'hostaleria i la restauració, a causa del tancament preventiu establert per la Resolució de 19 de gener de 2021, de la consellera de Sanitat Universal i Salut Pública.

Les ajudes a què fan referència aquestes bases tenen caràcter voluntari i eventual, queden subjectes a l'import màxim de la dotació pressupostària, no generen cap dret a l'obtenció de subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

Estan subjectes al que es disposa en el Decret Llei 1/2021, de 22 de gener, del Consell, pel qual s'aprova el Pla Resistir, que inclou les Ajudes Paréntesi en cada municipi per als sectors més afectats per la pandèmia de la COVID-19.

Estan afectes al compliment de la finalitat d'interès general a què es condiona el seu atorgament, i tenen caràcter no devolutiu, sense perjudici del reintegrament inherent a l'incompliment de les condicions i càrregues imposades en l'acte de concessió.

La gestió d'aquestes subvencions se subjecta als principis de publicitat, concurrència, transparència, objectivitat, igualtat i no-discriminació, així com a l'eficàcia en el compliment d'objectius i eficiència en l'assignació i utilització dels recursos públics, i s'efectuarà d'acord amb els principis establerts en la normativa aplicable en matèria de subvencions segons la Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions, el Reial Decret 887/2006 de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, i el Decret 179/1995 de 13 de juny pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

TERCERA. DOTACIÓ ECONÒMICA I PRESSUPOSTÀRIA

La dotació global del fons per al municipi de Borriol és 121.708,00 €, aportats en un 62,5% per la Generalitat (76.067,50 €), en un 22,5% per la Diputació Provincial de Castelló (27.384,30 €), i el 15% restant per l'Ajuntament de Borriol (18.256,20 €)

Les ajudes es finançaran amb càrrec a l'aplicació pressupostària 433.47900 (Ajudes Paréntesi Pla Resistir), creada mitjançant modificació de crèdits 1/2021, de l'estat de despeses del vigent pressupost municipal, si bé l'eficàcia de les bases, així com la posterior convocatòria de les subvencions, queda condicionada a l'aprovació i publicació definitiva de l'esmentada modificació.

En cap cas l'import de la subvenció atorgada podrà ser superior a l'import de les despeses justificades pels beneficiaris.

En cas que el crèdit disponible, atenent el nombre de sol·licituds que complisquen els requisits per accedir a la condició de beneficiaris, no siga suficient per atendre-les totes es procedirà a la concessió de les ajudes seguint la data de registre d'entrada, fins a l'esgotament el crèdit, sempre que les sol·licituds complisquen amb els requisits establerts.



QUARTA. PERSONES O ENTITATS BENEFICIÀRIES DE LES AJUDES

Les persones o entitats beneficiàries finals d'aquestes ajudes són les persones treballadores autònomes i les microempreses, amb un màxim de 10 treballadors, amb domicili fiscal en el terme municipal de Borriol, següents:

- Que pertanyen als sectors productius inclosos en la llista de l'Annex I, segons el codi CNAE-09, en el qual es classifica l'activitat de la persona treballadora autònoma o de l'empresa.

- Que figuren d'alta en la matrícula municipal de l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) d'aquest municipi, o que figuren en el llistat d'exempts de l'IAE d'aquest municipi per aplicació dels requisits legals vigents per a això, sempre que figuren d'alta en el Cens d'empresaris, professionals i retenidors.

- Que estiguin donats d'alta en el règim de la Seguretat Social o a la mútua professional corresponent i a l'Agència Estatal d'Administració Tributària a 31 de desembre de 2020, i continuen en funcionament en el moment de presentar la sol·licitud.

CINQUENA. QUANTIA DE LES AJUDES

Els beneficiaris d'aquestes ajudes, prèvia la corresponent justificació, rebran les següents quantitats:

- 1) Una quantitat fixa de 2.000€ per cada autònom o microempresa amb un màxim de 10 treballadors.

- 2) Una quantitat fixa de 200€ per treballador afiliat a la Seguretat Social a data 31 de desembre de 2020 d'aquestes microempreses i autònoms.

En cas que les sol·licituds aprovades no arriben a la quantia total de 121.708 €, es procedirà a repartir l'excedent entre les sol·licituds presentades fins a arribar a l'import total concedit.

SISENA. DESPESES SUBVENCIONABLES

Són despeses subvencionables les despeses corrents pagades en el període comprés entre l'1 d'abril de 2020 i la data de presentació de la sol·licitud de subvenció.

Es consideren despeses corrents subvencionables les despeses inherents al manteniment de l'activitat, com ara lloguers dels locals; despeses de llum i subministraments com telèfon, internet, gas, etc.; serveis de gestoria, assessorament o consultoria; pagament de quotes d'autònoms; quotes d'assegurances dels locals, activitats o vehicles afectes a l'activitat, rebuts de préstecs hipotecaris o personals, concedits per a l'exercici de l'activitat; i qualsevol altres de naturalesa anàloga, vinculats al manteniment en actiu de l'activitat.

Aquestes despeses i la seva justificació no podran haver estat presentats per a l'obtenció i justificació d'altres ajudes públiques.

L'Ajuntament podrà requerir en qualsevol moment que presenten els documents originals objecte de justificació de la subvenció. L'Ajuntament comprovarà, a través de les tècniques de mostreig, els justificants que estimi oportuns i que permeten obtenir evidència raonable sobre l'adequada aplicació de la subvenció, a la qual cosa podrà requerir al beneficiari la remissió dels justificants de despesa seleccionats.

No es consideren despeses subvencionables els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació. Concretament, quant a l'Impost sobre el Valor Afegit, únicament són despeses subvencionables les quantitats abonades per la persona sol·licitant que representen un cost real, és a dir, que hagen sigut efectivament abonades i que no siguin deduïbles, ja que, si poden ser-ho, este impost és recuperable per qui fa la sol·licitud.

SETENA. CONVOCATÒRIA

Atesa la naturalesa excepcional, única i imprevisible dels esdeveniments que motiven aquestes ajudes i la urgència en la seua tramitació, una vegada aprovades aquestes bases, l'òrgan competent podrà aprovar la convocatòria de subvencions i iniciar el procediment, si bé l'acord de concessió no podrà adoptar-se fins que hagin estat aprovades definitivament tant les bases com la modificació de crèdits necessària.

El termini de presentació de sol·licituds començarà l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Castelló.

La convocatòria també es publicarà en la pàgina web, la seu electrònica municipal i el tauler d'anuncis municipal de l'Ajuntament de Borriol.

VUITENA. SOL·LICITUD I DOCUMENTACIÓ

La participació en el present Pla d'ajudes per part dels beneficiaris finals requerirà la presentació en el termini establert en aquestes bases del model normalitzat d'instància. (Annex II)

Juntament amb la instància s'haurà de presentar:

- Model 036 de declaració censal d'alta d'activitats econòmiques, modificació i baixa en el cens d'empresaris, professionals o retenidors.

- En el cas dels exempts de l'IAE: certificació de situació censal (Model 01 AEAT).

- Certificat acreditatiu de la situació d'alta en la Seguretat Social.

- Documentació acreditativa del nombre de treballadors a 31 de desembre de 2020, adjuntant els tc2 del mes de desembre.

- Documentació justificativa de les despeses corrents incorregudes des del mes d'abril de 2020 fins al dia de presentació de la sol·licitud, per un import net mínim de 2.000 €.

S'admetrà com a documentació justificativa la presentació de factures o altres justificants mercantils, acompanyats dels documents justificatius del pagament, de qualsevol de les despeses subvencionables detallades en la base sisena.

- Full de domiciliació bancària degudament diligenciat per l'entitat bancària on consten les dades bancàries del compte on es podrà transferir l'import de la subvenció, o document equivalent obtingut per banca electrònica, on figure titular del compte bancari i les dades bancàries completes de beneficiari.

- Declaració responsable de compliment dels requisits i de la veracitat de les dades proporcionades, segons el model normalitzat. (Annex III)

- Poder de representació del representant legal, si escau.

NOVENA. LLOC I TERMINI DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS. ESMENA

Les sol·licituds d'ajuda es presentaran en el Registre General de l'Ajuntament de Borriol o a través de la Seu Electrònica d'acord amb allò establert a l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Aquestes sol·licituds hauran d'anar acompanyades, si s'escau, de la documentació necessària per acreditar la representativitat de l'empresa i de la documentació establerta en la base vuitena d'aquestes bases.

El termini de presentació de la sol·licitud de l'ajudes serà de 20 dies naturals comptats a partir de l'endemà a la publicació de la corresponent convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Castelló.



Si les sol·licituds no vingueren emplenades en tots els seus termes, o no foren acompanyades de la documentació preceptiva, es requerirà a la persona sol·licitant, perquè, en un termini de 10 dies, esmene la falta o acompanye els documents requerits, amb indicació que, si així no ho fera, es tindrà per desistida la seua petició, dictant resolució expressa sobre aqueixa sol·licitud, així com la seua notificació.

DESENA. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ, RESOLUCIÓ, NOTIFICACIÓ DE LA RESOLUCIÓ I PAGAMENT DE LES AJUDES.

Una vegada finalitzat el termini de presentació, s'analitzaran les sol·licituds i s'emetrà un informe on es farà constar que es compleixen els requisits per a la concessió de les ajudes i es formularà la proposta de concessió a l'òrgan competent per a resoldre.

L'informe serà adoptat per la Comissió de Valoració, que s'integrarà per:

L'alcalde, que la presidirà.

- Una funcionaria del Departament de secretaria, designat per l'Alcaldia.
- Un Tècnic de Gestió.
- Un o diversos funcionaris de l'àrea de Administració General / Intervenció / Tresoreria, designats per l'Alcaldia

El procediment podrà resoldre's de manera parcial, a mesura que els sol·licitants presenten la totalitat de la documentació exigida.

La competència per a resoldre la concessió de subvencions correspon a la Junta de Govern Local. La resolució de concessió determinarà la quantia concedida i incorporarà, si escau, les condicions, obligacions i determinacions accessòries al fet que haja de subjectar-se el beneficiari.

El termini màxim per resoldre i notificar l'acord serà de tres mesos a comptar de l'endemà de la finalització del termini de presentació de les sol·licituds. Posarà fi a la via administrativa, podent-se interposar contra ella recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes, davant el mateix òrgan que haja dictat la resolució o bé recórrer directament davant l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu en la forma i terminis previstos en la llei reguladora d'aquesta jurisdicció.

Totes les comunicacions a què es fa referència en aquestes Bases, que s'hagen de realitzar als sol·licitants o beneficiaris, seran objecte de publicació, d'acord amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

En endavant, totes les publicacions relacionades amb aquestes bases es realitzaran a través del Tauler d'Anuncis de l'Ajuntament de Borriol, així com a través del web municipal.

La subvenció s'entén acceptada si el beneficiari no manifesta el contrari en el termini d'un mes, comptat a partir de l'endemà de el de la notificació.

ONZENA. RENÚNCIES

El beneficiari d'una ajuda aprovada pot renunciar a l'ajuda concedida, cosa que haurà de comunicar per escrit a l'Ajuntament.

DOTZENA. RÈGIM SANCIONADOR I REVOCACIÓ

Els beneficiaris restaran sotmesos a les responsabilitats i al règim sancionador que sobre sancions administratives estableix la normativa aplicable en matèria de subvencions, la Llei 47/2003 de 26 de novembre, General Pressupostària i la Llei 58/2003 de 17 de desembre, General Tributària.

L'incompliment dels requisits no esmenables podrà ser causa de revocació de la subvenció, amb independència de la infracció i sanció acordada, així com la inexactitud, falsedat o omissió de caràcter essencial de qualsevol dada o document que acompanye la sol·licitud de subvenció, i qualsevol altre incompliment de les obligacions descrites en aquestes bases i a la normativa anterior esmenada.

L'ajuntament iniciarà un procediment de reintegrament de la subvenció concedida i abonada indegudament de conformitat amb la legislació vigent.

TRETZENA. EXCEDENTS DE RECURSOS

En el cas que les sol·licituds aprovades no aconseguisquen la quantia total de 121.708,00 euros, assignada a aquest municipi en l'Annex I del Decret llei 1/2021, de 22 de gener, del Consell, de conformitat amb l'article 8.b) 4 del mateix, es podrà dedicar aquest excedent a complementar proporcionalment les ajudes concedides sense necessitat d'una nova convocatòria.

CATORZENA. RÈGIM DE COMPATIBILITAT

Aquestes ajudes són compatibles amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o entitat, pública o privada, nacional, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.

QUINZENA. PUBLICACIÓ EN LA BDNS

Donada la situació d'emergència social en la qual ens trobem, es procedirà quan siga possible a remetre per a la seua publicació en la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) les ajudes concedides, i tenint en compte el que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia de drets digitals.

SETZENA. TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

D'acord amb el Reglament 2016/679 de el Parlament Europeu i de Consell, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa a el tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i la Llei Orgànica 3 / 2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades Personals i garanties dels drets digitals, l'Ajuntament de Borriol, tractarà les dades facilitades per les persones que presenten la sol·licitud per tal de gestionar la tramitació, concessió, pagament i de la concessió de les Ajudes Parèntesi del PLA RESISTIR, basant-se en una missió de caràcter públic i en les obligacions legals del responsable, i seran conservades de forma permanent amb fins de gestió documental i d'arxiu.

Per a les obligacions de transparència s'ha previst la cessió de les dades per al registre i publicació de les convocatòries de subvencions i ajudes al web del sistema nacional de publicitat de subvencions (BDNS). No s'ha previst cap altra cessió.

DESSETENA. PUBLICITAT

La publicitat de les Bases Reguladores d'aquesta subvenció, s'efectuarà mitjançant la seua publicació en la pàgina web, seu electrònica municipal i tauler d'anuncis municipal.

DISPOSICIÓ FINAL.

Aquestes Bases Reguladores, una vegada aprovades definitivament, entraran en vigor l'endemà de la seua publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Castelló.»

ANNEX I

Taula 1. Sectors productius inclosos en les Ajudes Parèntesi, segons el codi CNAE-09

CNAE-09	Descriptor
4781	Comerç al detall de productes d'alimentació, begudes i tabac en llocs de venda i en mercats ambulants
4782	Comerç al detall de productes tèxtils, peces de vestir i calçat en llocs de venda i en mercats ambulants
4789	Comerç al detall d'altres productes en llocs de venda i en mercats ambulants
5510	Hotels i allotjaments
5520	Allotjaments turístics i altres
5530	Càmpings i aparcaments de caravanes
5590	Altres allotjaments
5610	Restaurants i llocs de menjar
5621	Provisió de menjars preparats per a esdeveniments
5629	Altres serveis de menjars
5630	Establiments de begudes
5914	Activitats d'exhibició cinematogràfica
7911	Activitats d'agències de viatges
7912	Activitats dels operadors turístics
7990	Altres serveis de reserves
8230	Organització de convencions i fires
9001	Arts escèniques
9002	Activitats auxiliars a les arts escèniques
9003	Creació artística i literària
9004	Gestió de sales d'espectacles
9102	Activitats de museus
9103	Gestió de llocs i edificis històrics
9311	Gestió d'instal·lacions esportives
9312	Activitats dels clubs esportius
9313	Activitats dels gimnasos
9319	Altres activitats esportives
9321	Activitats dels parcs d'atraccions
9329	Altres activitats recreatives i entreteniment



CNAE	IAE						
4781	E6466	E6631	E6632	E6633	E6634	E6639	
4782	E6631	E6632	E6633	E6634	E6639		
4789	E6631	E6632	E6633	E6634	E6639		
5510	E681	E682					
5520	E683	E684	E685	E686			
5530	E687	E6871	E6872	E6873	E6874		
5590	E682	E935	E9351	E9352			
5610	E671	E6711	E6712	E6713	E6714	E6715	
5621	E677	E6771	E6779				
5629							
5630	E672	E673	E674	E675	E676		
5914	E963						
7911	E755						
7912							
7990	A04	P521	P599	P882	P883		
8230	E989	P854					
9001	A011	A018	A019	A02	A03	E965	P86
9002	A011	A012	A018	A019	A05	E965	P852
9003	A021	A022	A029	A031	A032	A033	A039
9004	P861	P862					
9102	E9669	E9823					
9103	E9669						
9311	E9671	E9681					
9312	E9672						
9313	A04	E942	E9422	E9672	E968		
9319	A04	E9681	P886				
9321	E981						
9329	A018	A019	A05	E965	E969	E9794	

A: Activitats Artístiques; E: Activitats Empresariales; P: Activitats Professionals



ANNEX II

SOL·LICITUD I DOCUMENTACIÓ

DADES DEL SOL·LICITANT	
Nom i cognoms	
DNI, PASSAPORT O TARGETA Núm	Data Naixement
Adreça	Codi postal
Localitat	Província
E-mail	Telèfon Mòbil

EN REPRESENTACIÓ DE: (si escau)	
Nom i cognoms/ Raó Social	
DNI, PASSAPORT O TARGETA Núm	
Adreça	Codi postal
Localitat	Província
E-mail	Telèfon Mòbil

SOL·LICITA
L'Ajuda Parèntesi (Pla Resistir) corresponent, com a persona treballadora autònoma o microempresa, amb un màxim de 10 treballadors, pertanyent a un dels sectors més afectats per les restriccions de la pandèmia de la COVID-19 relacionats en l'annex I de les bases reguladores.

IDENTIFICACIÓ DEL SECTOR PRODUCTIU/ACTIVITAT	
CODI SNAE- 09	CODI IAE
DENOMINACIÓ ACTIVITAT	

Data presentació:	Signatura:
-------------------	------------

**INFORMACIÓ EMPRESARIAL DE LA PERSONA TREBALLADORA AUTÒNOMA O DE LA****MICROEMPRESA, AMB UN MÀXIM DE 10 TREBALLADORS, SOL·LICITANT**

Es requereix la següent informació sobre la persona o empresa sol·licitant. Marqueu la casella corresponent i ompliu el requadre amb les dades sol·licitades:

- En el cas que el sol·licitant siga una empresa o una persona treballadora autònoma amb treballadors donats d'alta en un compte de cotització associat a un dels codis de la CNAE-09 recollits en el Decret d'ajudes:

- Codi de tots els comptes de cotització per les quals se sol·licita l'ajuda.
- Codi de règim de cada un dels comptes de cotització per les quals se sol·licita l'ajuda.
- Codi CNAE vinculat a cada un dels comptes de cotització per les quals sol·licita l'ajuda.
- Núm. d'afiliació a la Seguretat Social de la persona treballadora autònoma
- Codis CNAE en què figure d'alta la persona treballadora autònoma

- Si el sol·licitant és una persona treballadora autònoma SENSE treballadors a compte:

- Núm. d'afiliació a la Seguretat Social.
- Codis CNAE en què figure d'alta el treballador autònom.

- Si el sol·licitant és autònom societatari, cooperativista o col·laborador:

- Nom i NIF de l'entitat o de la persona treballadora autònoma que figura en el cens d'activitats econòmiques de l'Agència Estatal d'Administració Tributària

DOCUMENTACIÓ APORTADA (marqueu les caselles que corresponguen)

Juntament amb la instància s'haurà de presentar:

- Còpia del DNI, Passaport o Targeta de Residència que acredite la identitat del sol·licitant i del representant, si escau.

- Model 036 de declaració censal d'alta d'activitats econòmiques, modificació i baixa en el cens d'empresaris, professionals o retenidors.

- En el cas dels exempts de l'IAE: certificació de situació censal (Model 01 AEAT).

- Certificat acreditatiu de la situació d'alta en la Seguretat Social.

- Documentació acreditativa del nombre de treballadors a 31 de desembre de 2020, adjuntant els tc2 del mes de desembre.

- Documentació justificativa de les despeses corrents incorregudes des del mes d'abril de 2020 fins al dia de presentació de la sol·licitud, per un import net mínim de 2.000 €.

S'admetrà com a documentació justificativa la presentació de factures o altres justificants mercantils, acompanyats dels documents justificatius del pagament, de qualssevol de les despeses subvencionables detallades en la base sisena.

- Full de domiciliació bancària degudament diligenciat per l'entitat bancària on consten les dades bancàries del compte on es podrà transferir l'import de la subvenció, o document equivalent obtingut per banca electrònica, on figure titular del compte bancari i les dades bancàries completes de beneficiari.

- Declaració responsable de compliment dels requisits i de la veracitat de les dades proporcionades, segons el model normalitzat. (Annex III)

- Poder de representació del representant legal, si escau.



ANNEX III

Declaració Responsable

DADES DEL BENEFICIARI DE L'AJUDA
Nom I cognom
DNI, PASSAPORT o TARGETA Núm

DECLARACIÓ RESPONSABLE
Declare, sota la meua responsabilitat que per poder ser beneficiari d'aquesta subvenció complisc amb: • Les condicions per a ser beneficiari d'aquesta ajuda establertes en la base quarta de les bases reguladores. • Que no incórrec en cap de les circumstàncies que impossibiliten obtenir la condició de persona beneficiària de subvencions recollides a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.. • Que totes les dades que figuren en la sol·licitud de subvenció són certes, així com els documents aportats junt amb la sol·licitud • Que les factures i justificants aportats han estat efectivament pagats i no han estat utilitzats ni s'utilitzaran per justificar altres subvencions. • Que estiguen al corrent en el compliment de les obligacions tributaries i al corrent de les obligacions de la seguritat social. I amb el coneixement de la responsabilitat en què puc incórrer per falsedat, que les dades manifestades i els documents presentats són verídics i complets i que no s'han falsejat ni omès en cap cas.

Data:	Signatura:



Contra el presente Acuerdo¹, se podrá interponer recurso contencioso-administrativo, ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana con sede en Valencia, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio, de conformidad con el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

En Borriol, a 28 de abril de 2021
El Alcalde,
Héctor Ramos Portolés

¹ Téngase en cuenta que de conformidad con el artículo 112.3 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, contra las disposiciones administrativas de carácter general no cabrá recurso en vía administrativa.